

Etický kódex

ÚVOD

VUJE, a. s. prijalo Etický kódex, v ktorom sú zakotvené princípy zodpovedného podnikania. Tento Kódex popisuje etické pravidlá správania, ktoré zohľadňujú nielen vonkajšie záväzky (zákony a predpisy), ale aj vnútorné rozhodnutie a aktívny prístup celej spoločnosti VUJE, a. s. Uplatňuje sa na všetkých zamestnancov, dodávateľov a zmluvných partnerov.

Pre dosiahnutie princípov Etického kódexu je spracovaný interný dokument Compliance manažment.

1 ĽUDSKÉ PRÁVA

VUJE, a. s. vykonáva všetky svoje činnosti s ohľadom a s úctou k základným ľudským právam v súlade s Deklaráciou ľudských práv OSN, Európskym dohovorom o ochrane ľudských práv a Ústavou Slovenskej republiky.

VUJE, a. s. sa zaväzuje pristupovať ku všetkým svojim zamestnancom a všetkým ostatným ľuďom na nediskriminačnom princípe vzhľadom na ich rasu, farbu pleti, národnosť, etnickú príslušnosť, reč, vierovyznanie, svetonázor, politický alebo iný názor, vek, pohlavie, sexuálnu orientáciu, spoločenský, rodinný alebo iný stav.

VUJE, a. s. netoleruje prejavy násilia, netolerancie, šikanovania, sexuálneho či iného obťažovania, slovných či fyzických prejavov ktoré sú hrubé, urážlivé, ohrozujúcich dôstojnosť alebo inak narušujúce súkromie a povesť zamestnancov a akýchkoľvek iných osôb s ktorými zamestnanci alebo osoby konajúce za VUJE, a. s. prichádzajú do styku pri plnení svojich povinností.

VUJE, a. s. striktno zakazuje akúkoľvek formu detskej práce, nútenej alebo nedobrovoľnej práce, vrátane práce vykonávanej pod hrozbou sankcie alebo fyzického či psychického nátlaku. Spoločnosť neumožňuje využívanie väzenskej práce, pokiaľ nie je dobrovoľná a v súlade so zákonom. Rovnaké

zásady VUJE, a. s. požaduje aj od svojich dodávateľov a subdodávateľov.

VUJE, a. s. rešpektuje právo zamestnancov slobodne sa združovať, zakladať alebo vstupovať do odborových organizácií a vykonávať kolektívne vyjednávanie v súlade so zákonom. Spoločnosť sa zaväzuje, že žiadny zamestnanec nebude diskriminovaný ani znevýhodnený z dôvodu členstva alebo činnosti v odborovej organizácii.

VUJE, a. s. dodržiava všetky ustanovenia Zákonníka práce a kolektívnej zmluvy týkajúce sa pracovného času, odpočinku a prestávok. Maximálna dĺžka pracovného času nepresahuje zákonom povolené limity.

2 BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci je prvoradým cieľom VUJE, a. s. pri vykonávaní svojich aktivít. VUJE, a. s. sa zaväzuje dôsledne dodržiavať všetky predpisy a zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a rovnako sa zaväzuje tieto zásady vynucovať od všetkých našich dodávateľov, osôb konajúcich v mene VUJE, a. s. a všetkých iných ktorí sa podieľajú na činnosti VUJE, a. s. VUJE, a. s. sa zaväzuje vytvárať, udržiavať a kontrolovať bezpečné a zdravie neohrozujúce pracovné prostredie.

VUJE, a. s. zabezpečuje bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci tiež preventívnymi opatreniami s cieľom predchádzať bezpečnosť a zdravie ohrozujúce stavy. VUJE, a. s. sa zaväzuje napomáhať zvyšovaniu povedomia o bezpečnosti a zdravia pri práci.

Zásady a postupy zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sú zakotvené v interných predpisoch VUJE, a. s. a sú v súlade s aktuálnymi právnymi predpismi v danej oblasti. Každý zamestnanec VUJE, a. s. je povinný sa oboznámiť s internými predpismi bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, dodržiavať ich a pri výkone svojich povinností postupovať tak aby neohrozil seba, ostatných zamestnancov a v prípade, že zistí, že došlo k ohrozeniu alebo narušeniu bezpečnosti a zdravia pri práci, je povinný bezodkladne nahlásiť

tieto skutočnosti svojmu nadriadenému, tak aby mohol byť závadný stav čo najskôr odstránený.

Ako nástroj zavedenia, kontroly a dodržiavania pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci VUJE, a. s. zaviedlo a udržiava systém manažérstva BOZP podľa štandardov ISO 45001.

3 JADROVÁ BEZPEČNOSŤ

Hoci VUJE, a. s. nie je prevádzkovateľom žiadneho jadrového zariadenia (vystupuje v pozícii dodávateľa alebo subdodávateľa prác pre prevádzkovateľov jadrového zariadenia), medzi naše hlavné priority patrí vysoká úroveň jadrovej bezpečnosti, ktorá musí byť vždy postavená nad ekonomické a akékoľvek iné záujmy.

Každý zamestnanec VUJE, a. s. si musí byť vedomý dôležitosti svojej práce vo vzťahu k jadrovej bezpečnosti, ako aj možných dôsledkov úmyselného alebo neúmyselného zlyhania a akceptovať osobnú zodpovednosť za svoje postoje, konanie a možné dopady na bezpečnosť a musí prispievať k posilňovaniu a udržiavaniu silnej kultúry jadrovej bezpečnosti.

Požiadavky a postupy, vedúce k dosiahnutiu vysokej kultúry jadrovej bezpečnosti sú záväzné pre každého zamestnanca VUJE, ktorý svojimi činnosťami môže mať vplyv na bezpečnosť jadrových zariadení, bez rozdielu toho, či tento vplyv je priamy alebo sprostredkovaný.

Základnú zodpovednosť v oblasti KJB majú vedúci zamestnanci na všetkých stupňoch riadenia v rozsahu úloh vyplývajúcich z ich funkcií. KJB tvorí neoddeliteľnú súčasť ich riadiacej a kontrolnej činnosti.

Kľúčová požiadavka pre oblasť KJB, ktorá vyplýva z ich vedúceho postavenia (z úlohy viesť zamestnancov) je - stále demonštrovať svoj vodcovský príklad vo vzťahu k bezpečnosti.

VUJE, a. s. má stanoveného garanta pre oblasť kultúry jadrovej bezpečnosti, ktorý je zodpovedný prijímať podnety, vrátane anonymných, na nedostatky či preverenie dostatočnej úrovne jadrovej bezpečnosti a bezodkladne ich riešiť.

Úroveň kultúry jadrovej bezpečnosti a dodržiavanie zásad sú pravidelne hodnotené.

4 FALOŠNÉ, PODVODNÉ ALEBO PODOZRIVÉ POLOŽKY (CFSI)

Boj proti falzifikátom, podvodným a podozrivým položkám je dôležitým prvkom ISM a KJB preto, že zlyhanie v tejto oblasti môže viesť až k ohrozeniu jadrovej bezpečnosti.

V rámci spoločnosti VUJE, a. s. sú stanovené opatrenia (prevencia, zvyšovanie povedomia, kontroly, oznamovanie a náprava) proti podvodnému konaniu zo strany interných zamestnancov a dodávateľov.

Zamestnanci sú poučení čo robiť v prípade identifikácie falošnej / podozrivej položky tak, aby bolo minimalizované jej nevhodné použitie. V odôvodnených prípadoch o takýchto zisteniach informujeme aj zákazníka.

5 OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Spoločnosť VUJE, a. s. vníma ochranu životného prostredia a všetkých jeho zložiek ako neoddeliteľnú súčasť riadenia a usmerňovania svojich aktivít. VUJE, a. s. sa pri realizácii svojich aktivít snaží o vyrovnaný prístup k ochrane ekonomických a environmentálnych záujmov s ohľadom na práva budúcich generácií. Spoločnosť VUJE, a. s. zvyšuje povedomie o ochrane životného prostredia u svojich zamestnancov a dbá na to aby pri svojej činnosti používala aktuálne a moderné metódy šetrné k životnému prostrediu.

VUJE, a. s. dbá na striktné dodržiavanie všetkých účinných právnych predpisov a na ich premietnutie do svojich interných predpisov, ktoré sa všetci zamestnanci zaväzujú dodržiavať.

VUJE, a. s. zaviedlo a udržiava systém manažérstva environmentu podľa ISO 14001 ako účinný nástroj pri ochrane životného prostredia.

VUJE, a. s. kladie dôraz na plnenie klimatických cieľov, efektívne hospodárenie s energiou a vodou, zodpovedné nakladanie s odpadmi a ochranu biodiverzity. Tieto zásady uplatňuje aj v

dodávateľskom reťazci a vyžaduje ich dodržiavanie v zmluvách s partnermi.

6 OCHRANA HOSPODÁRSKEJ SÚŤAŽE

Spoločnosť VUJE, a. s. a všetci jej zamestnanci prísne dodržiavajú a ctia predpisy o ochrane hospodárskej súťaže. Pri rozhodovaní a nakladaní s informáciami sú všetci zamestnanci VUJE, a. s. povinní vyhýbať sa akýmkoľvek formálnym či neformálnym dohodám, výmene informácií, či inej činnosti ktorá by obmedzovala alebo ohrozovala hospodársku súťaž, viedla k vzniku kartelových dohôd, nelegálnej cenovej koordinácii alebo iným obdobným konaniam.

VUJE, a. s. presadzuje zásady férového a čestného konkurenčného súťaženia a rovnaké zásady očakáva a požaduje aj od všetkých svojich obchodných partnerov a tretích strán s ktorými prichádza do styku.

7 DAŇOVÉ POVINNOSTI

Spoločnosť VUJE, a. s. precízne plní svoje daňové a odvodové povinnosti a podobné správanie požaduje aj od všetkých svojich partnerov.

Spoločnosť VUJE, a. s. sa nijakým spôsobom nepodieľa na nelegálnych konaniach s cieľom skrátiť svoje daňové a odvodové povinnosti, či manipulácii s informáciami ktoré by mohli byť použité pri nesprávnom vykazovaní týchto povinností. Je integrálnou súčasťou hodnôt spoločnosti VUJE, a. s. prispievať svojim finančným dielom k fungovaniu komunity ktorej je súčasťou.

8 KONFLIKT ZÁUJMOV

Spoločnosť VUJE, a. s. sa snaží predchádzať vzniku situácií, kedy by jej zástupcovia a zamestnanci boli v postavení, rozhodovacej alebo poradnej pozícii v ktorej by ich osobné záujmy boli alebo by čo i len mohli byť posudzované ako konfliktné so záujmami spoločnosti (konflikt záujmov). Konflikt záujmov vzniká, ak osobné, rodinné, finančné alebo iné záujmy môžu ovplyvniť nestrannosť, objektivitu alebo dôveru pri rozhodovaní v mene spoločnosti.

Každý zamestnanec, ktorý sa dostane do možného konfliktu záujmov je povinný oznámiť takúto skutočnosť svojmu nadriadenému. Vedúci zamestnanci VUJE, a. s. sú povinní predchádzať vzniku konfliktu záujmov a pokiaľ im je taký konflikt oznámený, sú povinní prijať dodatočné opatrenia pre vylúčenie hrozieb z konfliktu záujmov.

Zamestnanci sú povinní písomne oznámiť a vyžiadať si predchádzajúci súhlas pri členstvách v orgánoch spoločností s rovnakým predmetom činnosti, pri účasti nad rámec bežných práv akcionára alebo pri akejkoľvek externej činnosti, ktorá môže vyvolať konflikt záujmov.

9 BOJ PROTI KORUPCII

Spoločnosť VUJE, a. s. zastáva pevnú pozíciu nulovej tolerancie korupcie v akýchkoľvek formách a v akomkoľvek rozsahu.

Zamestnanci a zástupcovia VUJE, a. s. sú predovšetkým povinní bezodkladne nahlásiť akékoľvek skutočnosti nasvedčujúce korupčnému jednaniu partnerov spoločnosti či samotných zamestnancov a zástupcov spoločnosti v snahe získať pre seba alebo iných neoprávnený odmenu, finančný prospech či inú majetkovú alebo i nemajetkovú výhodu.

Zamestnanci a zástupcovia VUJE, a. s. sú povinní sa pri aktivitách vykonávaných v mene spoločnosti vystríhať prijímania darov bez ohľadu na ich hodnotu, osobných výhod alebo neprimeraných prejavov pohostenia od obchodných partnerov spoločnosti a rovnako takéto dary, výhody alebo prejavy neprimeraného pohostenia neposkytujú.

Zamestnanci a zástupcovia spoločnosti VUJE, a. s. s osobitnou mierou obozretnosti pristupujú k rokovaniam s predstaviteľmi štátnej správy, samosprávy, verejnými predstaviteľmi a politicky činnými osobami a zdržiavajú sa všetkého čo by mohlo byť posudzované za protiprávne alebo neetické.

VUJE, a. s. poskytuje záruku anonymity a ochrany oznamovateľom korupčnej činnosti a dbá na to, aby neboli akýmkoľvek spôsobom trestaní či znevýhodňované ak na korupčné konania poukážu.

10 INFORMAČNÁ BEZPEČNOSŤ

Spoločnosť VUJE, a. s. a všetci jej zamestnanci prísne dodržiavajú pravidlá pre zaobchádzanie s citlivými informáciami. Technické a organizačné opatrenia chránia dôverné dokumenty pred neoprávnenými osobami. Každý zamestnanec VUJE a.s. je povinný chrániť obchodné záujmy firmy a preto všetky informácie môžu byť komunikované iba oprávneným adresátom, či sa jedná o interných zamestnancov alebo tretie strany. Informácie zverejňované v mene VUJE a.s. môžu byť poskytované len osobami, ktoré boli poverené vedením VUJE a.s.. Zamestnanci VUJE a.s. sa zdržiavajú konania, ktoré by mohlo ohroziť dobré meno spoločnosti alebo jej obchodných partnerov vo verejnom priestore. Pri verejnej komunikácii a na sociálnych sieťach zamestnanci vystupujú zodpovedne a zdržanlivo. Ak sa vyjadrujú k odborným otázkam, vždy uvádzajú, že vyjadrujú svoj osobný názor a nie stanovisko spoločnosti. Používanie názvu a loga spoločnosti v externých materiáloch podlieha predchádzajúcemu schváleniu poverenou osobou.

Zamestnanci a zástupcovia VUJE, a. s. sú povinní bezodkladne nahlásiť akékoľvek skutočnosti nasvedčujúce, že došlo k porušeniu opatrení na ochranu informácií alebo boli zneužitá informačno-komunikačné prostriedky VUJE a. s.

VUJE a. s. sa zaväzuje rešpektovať autorské právo. V spoločnosti je povolené používať len legálne zakúpený softvér. Duševné vlastníctvo (patenty, know-how, obchodné tajomstvo, zamestnanecké diela) je chránené. Zdieľanie technických riešení mimo VUJE, a. s. prebieha až po posúdení právnej ochrany a schválení. Majetkové práva k zamestnaneckým dielam vykonáva VUJE, a. s. Pri prenose technických údajov do zahraničia spoločnosť dodržiava prípadné exportné kontroly a sankčné obmedzenia.

11 OSOBNÉ ÚDAJE

Spoločnosť VUJE, a. s. striktno dodržiava platné právne predpisy z oblasti ochrany osobných údajov a ich spracúvania, pričom k spracúvaniu osobných

údajov pristupuje zodpovedne a citlivo a vždy dbá na zachovanie a rešpektovanie súkromia, dôvernosti informácií a ostatných práv a slobôd dotknutých osôb, ktorých osobné údaje sa spracúvajú.

Spoločnosť VUJE, a. s. získava osobné údaje na konkrétne určené legitímne účely, v rozsahu primeranom a zodpovedajúcom účelu spracúvania, spracúva ich správne a podľa potreby aktualizované zákonným spôsobom, uchováva v súlade s bezpečnostnou politikou spoločnosti, príslušnými internými predpismi a požiadavkami GDPR po dobu nevyhnutnú na dosiahnutie konkrétneho účelu vyplývajúcu zo zákonných požiadaviek a v kontexte s Registratúrnym poriadkom a plánom VUJE, a. s.

Na zabezpečenie dôslednej ochrany osobných údajov spoločnosť VUJE, a. s. má implementované technické a režimovo-organizačné bezpečnostné opatrenia v oblasti fyzickej a informačnej bezpečnosti v súlade s implementovaným systémom ochrany informácií podľa ISO 27001.

VUJE, a. s. pri odovzdávaní osobných údajov tretím stranám a pri prenosoch do tretích krajín postupuje v súlade s GDPR (primerané záruky, zmluvné záväzky a technicko-organizačné opatrenia).

12 DODÁVATELIA A SUBDODÁVATELIA

VUJE, a. s. požaduje, aby všetci dodávatelia, subdodávatelia a obchodní partneri dodržiavali zásady uvedené v tomto Etickom kódexe, najmä v oblasti ľudských práv, zákazu detskej a nútenej práce, ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci, ochrany životného prostredia, boja proti korupcii a férového podnikania. VUJE, a. s. si vyhradzuje právo ukončiť spoluprácu s dodávateľom, ktorý poruší princípy uvedené v tomto kódexe.

Spoločnosť pri výbere dodávateľov uplatňuje princípy zodpovedného obstarávania a vyžaduje, aby jej partneri dodržiavali platnú legislatívu v oblasti ľudských práv, BOZP, ochrany životného prostredia a etických štandardov. VUJE, a. s. vykonáva primerané overovanie (due diligence) dodávateľov podľa miery rizika a vedie register schválených dodávateľov.

Vzťahy a súťaže realizované podľa predpisov o verejnom obstarávaní vedie VUJE, a. s. transparentne, s rovnakým zaobchádzaním a zákazom kolúzie. Spoločnosť vždy vyžaduje úplnú a pravdivú dokumentáciu.

13 SPOLOČENSKÁ ZODPOVEDNOSŤ

Spoločnosť VUJE, a. s. si uvedomuje svoju spoločenskú zodpovednosť a usiluje sa prispievať k rozvoju komunit, v ktorých pôsobí, prostredníctvom podpory vzdelávania, bezpečnosti, zdravia, kultúry a ochrany životného prostredia.

VUJE, a. s. zohľadňuje v rozhodnutiach environmentálne, spoločenské a ekonomické dopady. Zaväzuje sa správať udržateľne, znižovať environmentálnu stopu a podporovať vedecko-výskumné iniciatívy, ktoré prispievajú k rozvoju energetickej efektívnosti a spoločenského prospechu.

Spoločnosť je politicky neutrálna a neangažuje sa v podpore žiadnych politických strán, hnutí alebo kandidátov.

Spoločnosť VUJE, a. s. zastáva názor, že charitatívne dary, sponzoring a podpora výskumu a vývoja sa nesmú používať na získanie neoprávnených výhod ani na politické účely, posudzujú sa transparentne, s dôrazom na environmentálne a bezpečnostné prínosy.

14 ETIKA VÝSKUMU A ODBORNÁ OBJEKTIVITA

VUJE, a. s. vykonáva výskumné a technické činnosti s maximálnou objektivitou a nezávislosťou. Výsledky práce musia byť pravdivé, overiteľné a v súlade s vedeckou a odbornou etikou. Úmyselné falšovanie údajov, manipulácia s výsledkami alebo zatajovanie skutočností sú závažným porušením etických zásad.

VUJE, a. s. zachováva nestrannosť voči všetkým partnerom, zákazníkom a sponzorom. Výskumné a projektové výstupy sú založené na faktoch, nie na komerčnom alebo politickom tlaku.

Pred zverejnením výskumných výsledkov, ktoré môžu obsahovať chránené know-how alebo

predmety duševného vlastníctva, sa vykoná interné posúdenie možnosti právnej ochrany a súladu s prípadnými exportnými obmedzeniami.

15 MEDZINÁRODNÉ SANKCIE

Spoločnosť VUJE, a. s. plne rešpektuje a dodržiava všetky platné medzinárodné sankcie, embargá a reštriktívne opatrenia, ktoré sú uložené Organizáciou Spojených národov (OSN), Európskou úniou (EÚ), Slovenskou republikou alebo inými príslušnými orgánmi medzinárodného spoločenstva. Tieto opatrenia predstavujú nástroj na udržiavanie medzinárodného mieru, bezpečnosti, ochrany ľudských práv a právneho štátu.

VUJE, a. s. sa zaväzuje, že nebude vykonávať žiadne aktivity, ktoré by boli v rozpore s platnými sankčnými režimami, a to ani priamo, ani prostredníctvom sprostredkovateľov, subdodávateľov, obchodných partnerov alebo iných tretích strán.

Zamestnanci a zástupcovia spoločnosti sú povinní dbať na dodržiavanie týchto pravidiel, predchádzať porušeniu sankčných opatrení a bezodkladne oznámiť akékoľvek podozrenie z ich porušenia svojmu nadriadenému.

16 NAHLASOVANIE NEZÁKONNEJ PROTISPOLOČENSKEJ A NEETICKEJ ČINNOSTI

VUJE, a. s. zaručuje ochranu oznamovateľov porušenia zásad Etického kódexu a prijíma primerané opatrenia na preverenie a nápravu zistených porušení v súlade so zákonom č. 54/2019 Z.z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti. Každé oznámenie je posudzované dôverne, s rešpektom k anonymite a bez akýchkoľvek následkov pre oznamovateľa.

16.1 Oznamovatelia

Oznamovateľom podľa tohto Etického kódexu môže byť v každom prípade zamestnanec. V prípade oznamovania závažnej protispoločenskej činnosti v zmysle Zákona môže byť okrem zamestnancov

oznamovateľom podľa pravidiel Zákona aj osoba v zmysle §2 Zákona.

16.2 Rozsah oznamovania

Zamestnanec môže oznámiť:

- závažnú protispoločenskú činnosť v zmysle Zákona,
- porušovanie zásad rovnakého zaobchádzania v zmysle platných právnych predpisov týkajúce sa jeho samotného alebo iných zamestnancov a členov orgánov spoločnosti v zmysle Antidiskriminačného zákona (zákon č. 365/2004 Z.z. v platnom znení),
- skutočnosti nasvedčujúce tomu, že v spoločnosti dochádza k porušovaniu zásad hospodárskej súťaže (predovšetkým v zmysle zákona č. 187/2021 Z.z.), alebo k nekalosúťažnému konaniu (predovšetkým v zmysle §44 až 52 Obchodného zákonníka v platnom znení),
- skutočnosti nasvedčujúce tomu, že v spoločnosti dochádza k činnosti naplňajúcej znaky akejkoľvek skutkovej podstaty podľa Trestného zákona v platnom znení,
- konania alebo správania, bez ohľadu na jeho postihnuteľnosť podľa platných právnych predpisov), ktoré je voči zamestnancovi bezdôvodne výrazne nepriateľské, naplňa znaky šikanovania skupinou ľudí (mobbing), prípadne znaky šikanovania nadriadeným (bossing), alebo sexuálneho obťažovania,
- porušenie Etického kódexu VUJE.

16.3 Zodpovedná osoba

Na účely splnenia podmienok v § 10 ods. 1 Zákona na základe rozhodnutia predstavenstva spoločnosti VUJE, a. s., menovacím dekrétom určujem zodpovednú osobu. Zodpovedná osoba v zmysle § 10 zákona č. 54/2019 o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov je JUDr. Ing. Mária Rudnická.

16.4 Spôsob oznamovania

Protispoločenskú činnosť možno oznámiť:

- a) prostredníctvom formuláru na oznámenie protispoločenskej činnosti dostupnom na <https://www.vuje.sk/oznamenie-protispolocenskej-cinnosti>,
- b) mailom na adresu protispolocenska@vuje.sk, následne bude prevedené do papierovej formy,
- c) telefonicky na č. +421 905 634 593, následne bude prevedené do papierovej formy,
- d) anonymne - uzamknutá schránka je umiestnená v podateľni.

Zodpovedná osoba v deň prijatia oznámenia vyhotoví písomný záznam (formulár Preverenie oznámenia protispoločenskej a neetickej činnosti), v súlade so Zákomom.

Spoločnosť VUJE, a. s., v zastúpení zodpovednej osoby, je povinná prijať každé oznámenie a preveriť ho a oznámiť výsledok preverenia a prijaté opatrenia oznamovateľovi do 90 dní od potvrdenia prijatia oznámenia alebo ako sa prijatie oznámenia nepotvrdilo tak do 90 dní od uplynutia 7 dní od prijatia oznámenia (§10 ods. 8 Zákona).

O totožnosti osoby podávajúcej oznámenie musí byť zachovaná mlčanlivosť, v prípade písomnej žiadosti sa musí poskytnúť ochrana osobám pred neoprávneným postihom v pracovnoprávnom vzťahu podľa § 7 Zákona.

O výsledku preverenia oznámenia musí byť vyhotovený písomný záznam (formulár Preverenie oznámenia protispoločenskej a neetickej činnosti). Na základe výsledkov preverenia, ak je to potrebné alebo účelné navrhne zodpovedná osoba dodatočné opatrenia na zlepšenie systému prevencie a nahlasovania nezákonnej alebo závažnej protispoločenskej činnosti.

Spoločnosť VUJE, a. s. zakazuje všetkým svojim zamestnancom, splnomocnencom, štatutárom a ďalším osobám konajúcim v mene spoločnosti prijímať akékoľvek opatrenia, nariadenia, príkazy alebo úkony ktoré by mohli jednotlivo alebo v súhrne s inými úkonmi obmedzovať, sťažovať alebo inak brániť nahlasovaniu nezákonnej alebo závažnej protispoločenskej činnosti v zmysle tejto smernice.

Osobné údaje, ktoré sú zaznamenané pri spracovaní oznámenia, sú spracované v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a Zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

O prípadných ďalších krokoch, ktoré by mohli byť vyvolané na základe podania oznámenia a/alebo preverenia oznámenia, rozhodne generálny riaditeľ.

16.5 Evidencia oznámení

Spoločnosť VUJE, a. s., je povinná po dobu troch rokov od doručenia oznámenia viesť evidenciu oznámení v rozsahu stanovenom v Zákone:

- a) dátum doručenia oznámenia,
- b) meno, priezvisko a pobyt osoby – oznamovateľa, ktorá podala oznámenie, ak ide o anonymné oznámenie, uvedie sa poznámka, že ide o anonymné oznámenie,
- c) predmet oznámenia,
- d) výsledok preverenia oznámenia,
- e) dátum skončenia preverenia oznámenia.

Za vedenie evidencie oznámení zodpovedá zodpovedná osoba.

16.6 Oboznamovanie s výsledkom preskúmania

Zodpovedná osoba oznámi oznamovateľovi výsledok preverenia oznámenia a opatrenia, ak sa prijali na základe preverenia oznámenia, do desiatich dní od preverenia oznámenia. Ak bolo preverenie oznámenia skončené postúpením veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov, zodpovedná osoba si vyžiada výsledok vybavenia v rozsahu, ako to umožňuje osobitný predpis a do desiatich dní od doručenia tohto výsledku s ním oboznámi aj oznamovateľa.